



A

FÉMKER Fémkereskedelmi és Másodlagos Anyagokat Hasznosító Kft.

ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

Előkészítette:

FÉMKER KFT.
H-1046 Budapest, Lágymányosi út 118.
Tel: +36 1 273-1108
Fax: +36 1 273-1109 (18.)

(adatvédelmi felelős)

Jóváhagyta:

Heffler József Zoltán
Ügyvezető

Ssz.	Dátuma	Leírása
1.	2018. 11. 13.	Első kiadás



9027 Győr, Hűtőház út 6.

Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat

Kiadás:
Hatályba lépett: 2018.10...

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
I. FEJEZET	4
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	4
1. § Bevezetés	4
2. § Az Adatkezelő meghatározása	4
3. § A Szabályzat célja	5
4. § A Szabályzat hatálya	5
5. § Fogalommeghatározások.....	6
7. § Az Adatkezelő adatvédelmi szervezete.....	10
II. FEJEZET	13
AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK ÉS CÉLJAINAK BIZTOSÍTÁSA	13
8. § Jogalap.....	13
9. § Az adatkezelések általános céljai	14
A) Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján	14
B) Adatkezelés jogszabályi kötelezettség alapján.....	16
11. § Az Adatkezelés időtartama	17
III. FEJEZET	17
MUNKAVISZONYNAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK.....	17
12. § Munkaviszonyból eredő, munkaügyi, személyzeti adatkezelés, nyilvántartás.....	17
13. § Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés	21
14. § Felvételre, álláshirdetésre jelentkezők adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok.....	22
15. § E-mail fiók használatával kapcsolatos adatkezelés.....	23
16. § Számítógép, laptop, tablet használatával kapcsolatos adatkezelés	23
17. § A munkahelyi internethasználatával kapcsolatos adatkezelés	23
18. § Céges mobiltelefon használatával kapcsolatos adatkezelés.....	23
19. § Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés	24
20. § Munkahelyi be- és kilépéssel kapcsolatos adatkezelés	24
21. § GPS navigációs rendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés	24
IV. FEJEZET	24
SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK	24
22. § Természetes személy szerződő partnerek adatainak kezelése, vevők, szállítók nyilvántartása.....	24
23. § Jogi személy szerződő partnerek természetes személy kapcsolattartóinak elérhetőségi adatai	26
24. § Látogatói adatkezelés az Adatkezelő honlapján - Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról	27
25. § Közösségi oldalakon történő jelenlét.....	27
V. FEJEZET	27
JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK.....	27
26. § Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából.....	27
27. § Kifizetői adatkezelés.....	28
28. § Adatkezelés pénzmosás elleni és levéltári kötelezettségek teljesítése céljából.....	29
VI. FEJEZET	29
ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK	29
29. § Adatbiztonsági intézkedések	30
VII. FEJEZET.....	31
ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE.....	31

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	--	--

30. § Az adatvédelmi incidens fogalma	31
31. § Adatvédelmi incidensek kezelése, orvoslása	31
32. § Adatvédelmi incidensek nyilvántartása	31
VIII. FEJEZET	32
HATÁSVIZSGÁLAT	32
IX. FEJEZET	33
ELŐZETES KONZULTÁCIÓ	33
X. FEJEZET	33
ÉRDEKMÉRLEGELÉS	33
XI. FEJEZET	34
AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI.....	34
33. § Összefoglaló tájékoztatás az érintett jogairól	34
34. § Részletes tájékoztatás az érintett jogairól	36
XII. FEJEZET	46
AZ ÉRINTETT KÉRELMEINEK ELŐTERJESZTÉSE,.....	46
AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI.....	46
35. § Intézkedések az érintett kérelme alapján	46
XIII. FEJEZET	46
A TÁRSASÁG ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE	46
XIV. FEJEZET	49
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	49
40. § A Szabályzat megállapítása és módosítása	49
41. § Intézkedések a Szabályzat megismertetésére	49

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § Bevezetés

(1) A **FÉMKER Fémkereskedelmi és Másodlagos Anyagokat Hasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: **Társaság** vagy **Adatkezelő**) kinyilvánítja, hogy adatkezelési tevékenységét – a megfelelő belső szabályok, technikai és szervezési intézkedések meghozatalával – úgy végzi, hogy az minden körülmények között feleljen meg AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU), a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: **Rendelet** vagy **GDPR**), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**) rendelkezéseinek.

(2) Az Adatkezelő a jelen szabályzatnak (a továbbiakban: **Szabályzat**) az időközben módosuló jogszabályi háttérrel és egyéb belső szabályozással való összehangolása miatti megváltoztatására a jogot fenntartja.

(3) A Szabályzat mindenkor hatályos változata elérhető az Adatkezelő székhelyén, weblapján, valamint minden olyan helyen, ahol az Adatkezelő természetes személyek adatkezelését vagy adatfeldolgozását végzi (a Társaság telephelyén/fióktelepein). A fentiek alapján a Szabályzat rendelkezéseit az Adatkezelő magára nézve kötelezőnek tekinti, és működése során annak megfelelően jár el.

2. § Az Adatkezelő meghatározása

(1) Az Adatkezelő adatai:

Név: FÉMKER Fémkereskedelmi és Másodlagos Anyagokat Hasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 9027 Győr, Hűtőház út 6.

Telephely: 9027 Győr, Hűtőház út 6/A.

Fióktelepek:

1. HU-6000 Kecskemét, Platter János utca 4/A.,
2. HU-7361 Kaposszekcső, Ipari Park 552/11.
3. HU-3450 Mezőcsát, Dózsa György utca 58.
4. HU-8800 Nagykanizsa, belterület hrsz 3774/18.
5. HU-8800 Nagykanizsa, belterület hrsz 3774/19.
6. HU-7500 Nagyatád, Belterület hrsz 1562/15.
7. HU-8800 Nagykanizsa, Csengery utca 84.
8. HU-1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.

Adószám: 10454273-2-08

Cégjegyzékszám: 08-09-001562

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

A bejegyző bíróság megnevezése: Győri Törvényszék Cégbírósága

Egyedüli tagja: Max Aicher GmbH & Co KG

Képviselők:

Dipl-Ing Max Aicher ügyvezető önálló képviseleti joggal;
Heffler József Zoltán ügyvezető együttes képviseleti joggal,
Erdélyi Ernő más munkavállaló együttes képviseleti joggal és
Varga Zsuzsanna más munkavállaló együttes képviseleti joggal.

Telefon: +36 (96) 313 513

E-mail: femker@femker.hu

Honlap: www.femker.hu

Főtevékenység: Hulladék-nagykereskedelem (TEÁOR '08: 4677)

(2) Az Adatkezelő foglalkoztatottjainak száma a Rendelet 30. cikk (5) bekezdése szerinti létszámot (250 fő) nem éri el.

(3) Az Adatkezelő részvételével fennálló vállalkozáscsoport a Rendelet 47. cikke szerinti kötelező erejű vállalati szabályokkal (Binding Corporate Rules, BCR) nem rendelkezik.

3. § A Szabályzat célja

(1) A Szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Társaság adatkezelői tevékenysége megfeleljen a Rendelet és az Infotv. rendelkezéseinek.

(2) A Szabályzat célja továbbá, hogy az a Rendeletnek és az abban megfogalmazott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek (Rendelet 5. cikk) való megfelelés Társaság általi igazolására szolgáljon.

4. § A Szabályzat hatálya

(1) Időbeli hatály: A jelen 1. kiadásként elfogadott Szabályzat 2018. október hó napjától hatályos és határozatlan időtartamra szól.

(2) Személyi és területi hatály: A Szabályzat kiterjed

- a) az Adatkezelőre, valamint
- b) azon természetes személyekre, akik személyes adatait a Szabályzat és Rendelet hatálya alá tartozó adatkezelések érintik, továbbá
- c) azon személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az adatkezelés érinti.

Egyéni vállalkozó, egyéni cég, őstermelő ügyfeleket, vevőket, szállítókat a Szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

A Szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

A Társaság munkavállalói (a továbbiakban: **munkatárs** vagy **munkavállaló** vagy **alkalmazott**) a Szabályzatot kötelesek az abban és a munkaviszonyukra vonatkozó egyéb szabályokban foglaltaknak megfelelően alkalmazni, betartani, ez **a munkaviszonyukból eredő lényeges kötelezettségnek minősül.**

(3) Tárgyi hatály: A Szabályzat hatálya kiterjed az Adatkezelő minden szervezeti egységében folytatott valamennyi személyes adatokat tartalmazó adatkezelésre függetlenül attól, hogy az elektronikusan, papíralapon és/vagy más módon történik. Amennyiben a papíralapú adatkezelés esetében az Adatkezelő íratkezelési szabályzatot is megállapít, úgy az a Szabályzat szerinti általános rendelkezéseket kiegészíti, és arra a Szabályzat hatálya kiterjed.

5. § Fogalommeghatározások

(1) A Szabályzat alkalmazásában irányadó fogalommeghatározásokat a Rendelet 4. cikke és az Infotv. 3. §-a tartalmazza. A fogalommeghatározások tekintetében az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján, a személyes adatoknak a Rendelet hatálya alá tartozó kezelésére a Rendeletet az Infotv. 3. § 3., 4., 6., 11., 12., 13., 16., 17., 21., 23-24. pontjában meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

(2) Ennek megfelelően emeljük ki a főbb fogalmakat, akként, hogy a fogalom megjelölését követően – az Infotv. megfelelő törvényhelyének feltüntetésével – külön utalunk arra, ha az adott fogalommeghatározást az Infotv. 3. §-ának – az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó – rendelkezései szerint rögzítettük. Ahol ilyen utalást nem tettünk, a fogalommeghatározásra a Rendelet 4. cikkében foglaltak szerint kerül sor:

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („**érintett**”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

„különleges adat” (Infotv. 3. § 3. pont): a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

„az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

„profilalkotás”: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

„álnevesítés”: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

„nyilvántartási rendszer”: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

„adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

„adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

„címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnak; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

„harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

„az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

„adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

„biometrikus adat”: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

„egészségügyi adat”: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

„genetikai adat”: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

„közérdekből nyilvános adat” (Infotv. 3. § 6. pont): a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

„adattovábbítás” (Infotv. 3. § 11. pont): az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

„nyilvánosságra hozatal” (Infotv. 3. § 12. pont): az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

„adattörlesztés” (Infotv. 3. § 13. pont): az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

„adatmegsemmisítés” (Infotv. 3. § 16. pont): az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

„adattfeldolgozás” (Infotv. 3. § 17. pont): az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adattfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

„adatállomány” (Infotv. 3. § 21. pont): az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

„EGT-állam” (Infotv. 3. § 23. pont): az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;

„harmadik ország” (Infotv. 3. § 24. pont): minden olyan állam, amely nem EGT-állam;

„vállalkozáscsoport”: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások;

6. § Az adatkezelés elvei

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(1) A Szabályzat rendelkezése, valamint az Adatkezelő gyakorlata nem lehet ellentétes a Rendeletben meghatározott adatkezelési elvekkel.

(2) A Rendeletben és a Szabályzatban lentebb meghatározott elvek kötelező rendelkezések, és iránymutatásul szolgálnak olyan kérdésekben, amelyeket a Szabályzat nem tárgyal:

a) **„Célhoz kötöttség”** elve: Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

b) **„Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”** elve: Személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.

Az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján, az alapelvek körében az Infotv. 4. § (5) bekezdésében meghatározott következő kiegészítéssel együttesen kell alkalmazni a Rendeletet: *„A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintett lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait e törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor”*

c) **„Arányosság, szükségesség”** vagy **„adattakarékosság”** elve: Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Mindezeknek megfelelően az Adatkezelő csak és kizárólag olyan adatot kezel, amely feltétlenül szükséges.

d) **„Pontosság”** elve: Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

e) **„Korlátozott tárolhatóság”** elve: A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére az EU 2016/679 Rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

f) **„Integritás és bizalmasság”** elve: Megfelelő biztonsági intézkedések alkalmazásával az automatizált adatállományokban tárolt személyes adatok védelme érdekében az Adatkezelő gondoskodik a véletlen vagy jogtalan megsemmisítés, vagy véletlen elvesztés, valamint a jogtalan hozzáférés, megváltoztatás vagy terjesztés megakadályozásáról.

g) **„Elszámoltathatóság”** elve: Az Adatkezelő felelős az a-f) pontoknak, és a Szabályzatban meghatározottaknak való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

h) „**Privacy by design**” elve: Nagyon tudatos adatvédelmi gondolkodásmód, amely nagyon röviden összefoglalva azt jelenti, hogy mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre a fenti elvek hatékony megvalósítása, a kötelezettségek teljesítése, jogi garanciák beépítése stb. céljával, mindezeket pedig szabályozottan és részletesen dokumentáltan teszi meg. A gyakorlatban a gondolkodásmódot elősegíti a munkavállalók oktatása, adatvédelmi tudatossága, valamint az egyes adatkezelések bevezetése és/vagy rendszeres felülvizsgálata során használt hatásvizsgálat, kockázatelemzés, érdekmérlegelési teszt.

7. § Az Adatkezelő adatvédelmi szervezete

(1) Az Adatkezelő adatvédelemmel, adatkezeléssel, adatbiztonsággal és információbiztonsággal kapcsolatos vezetését

- a) az Adatkezelőt képviselő ügyvezetők,
- b) az adatkezelési feladatokat ellátó munkavállaló (adatkezelési felelős),
- b) a szervezeti egységek vezetői látják el.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában és delegálásuk alapján a b-c) pontjában meghatározott személyek feladatai különösen:

- a) ellátják az Adatkezelő adatvédelemmel, adatkezeléssel, adatbiztonsággal és információbiztonsággal kapcsolatos vezetését;
- b) döntenek az Adatkezelőn kívüli üzleti partnerek, adatfeldolgozók kiválasztásáról és a vonatkozó, adatfeldolgozást is felölelő szerződés tartalmáról;
- d) rendszeresen ellenőrzik az adatkezelést és adatvédelmet, valamint az informatikát érintő nyilvántartásokat;
- e) engedélyezik a munkakör ellátásához szükséges informatikai alkalmazásokhoz való hozzáférési jogosultságot;
- f) ellátnak egyéb olyan feladatot, amelyet a Szabályzattól formailag eltérő Informatikai Biztonsági Szabályzat vagy eljárásrend, más szabály vagy jogszabály meghatároz.

(3) Az Adatkezelő több szervezeti egységből áll. A Társaság szervezetét, felépítését a mindenkoriban szervezeti-működési szabályzat, valamint az ügyvezetés vonatkozó döntései határozzák meg.

(4) A szervezeti egységek vezetését az Adatkezelő ügyvezetőinek közvetlenül felelő, szakmailag kompetens személyek végzik az egyes egységekre vonatkozó jogszabályok és az Adatkezelő belső szabályai, utasításai alapján. A szervezeti egységek vezetői felelősek a jogszabályok, a Szabályzat, egyéb szabályzatok, utasítások betartásáért és betartatásáért, az irányításuk alá tartozó munkavállalók adatvédelmi, adatkezelési tevékenységéért, valamint az adatvédelmi tudatosságuk fenntartásáért, adatvédelmi ismereteik naprakészen tartásáért.

(5) A szervezeti egységvezetők

- a) meghatározzák az irányításuk alatt álló szervezeti egység adatgazdáinak a hozzáférési jogosultságait;
- b) koordinálják az adatgazdák adatvédelemmel és adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét;
- c) gondoskodnak az adatgazdák helyettesítési rendjéről;
- d) javaslatot tesznek a partnerek – ideértve az adatfeldolgozókat is – személyére, kiválasztására;

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

- e) biztosítják az irányításuk alá tartozó szervezeti egységnél az adatkezelés és az adatvédelem rendjét.

(6) A fentiekén túl, bármelyik szervezeti egységvezető köteles

- a) az adatkezeléssel, adatvédelemmel kapcsolatos szabályokat megismerni és betartani,
- b) oktatáson részt venni, a beosztottak részvételét támogatni és ellenőrizni, oktatási anyagok ismeretét ellenőrizni,
- c) tájékoztatást nyújtani a beosztott munkatársak és egyéb érintettek számára,
- d) az Adatkezelőn kívülről jövő megkeresések, és/vagy jogok érvényesítésének észlelését követően annak azonnali írásbeli (ideértve az e-mail-t is) továbbítása az adatvédelmi tisztviselő vagy ha ilyen pozíció betöltetlen, úgy a vezérigazgató számára,
- e) adatvédelmi vagy adatbiztonsági incidens esetén az incidens jelzését/észlelését követően azonnal jelezni azt és annak körülményeit az adatvédelmi tisztviselő, vagy ha ilyen pozíció betöltetlen, úgy a vezérigazgató számára, és közreműködni az incidens elhárításában, kárenyhítésben, részletes felderítésben.

(7) A szervezeti egységvezető felelős a szabályzatok szerint működés betartásáért és beosztott munkatársakkal történő betartatásáért, a beosztott munkatársak által kezelt személyes adatok integritásának, sérthetetlenségének, rendelkezésre állásának ellenőrzéséért, a szándékos vagy gondatlan magatartásából fakadó adatvédelmi incidensekért, jogsértésekért.

(8) A szervezeti egységvezető közvetlen – vagy a hierarchiából adódóan közvetett – irányítása alatt a munkatársak a rájuk vonatkozó jogszabályokból, belső szabályzatokból és szabályokból, utasításokból, munkaköri leírásból, oktatási anyagból fakadó kötelezettségeket betartva végzik feladataikat.

(9) A munkatárs, akinél az adat keletkezett és/vagy akinek az adathoz hozzáférési jogosultsága van és/vagy akinek az adatot egy másik adatgazda vagy harmadik fél továbbította és/vagy akinek az adat bármilyen más módon a birtokába jutott, adatgazdának minősül jelen Szabályzat alkalmazásában.

(10) Adat törlését, helyesbítését, zárolását vagy megsemmisítését csak az egységvezető vagy belső adatvédelmi felelős/adatvédelmi tisztviselő (ha létezik ilyen pozíció) vagy az Adatkezelő képviselője vagy az általa e feladattal megbízott munkatárs jóváhagyását követően végezheti el az e feladattal megbízott munkatárs, és kizárólag abban az esetben, ha meggyőződött arról, hogy a jóváhagyáson túl a feladatnak jogszabályban, a mindenkor hatályos Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatban vagy egyéb szabályzatban meghatározott feltételei fennállnak.

(11) Amennyiben jogszabály vagy belső szabályzat előírja, az adatok törlésének, zárolásának, vagy megsemmisítésének tényét az azt végrehajtó munkatártnak megfelelően dokumentálnia kell.

(12) A munkatárs köteles

- a) a munkafolyamatok megfelelő szabályozása, szervezése útján gondoskodni arról, hogy
 - (i) maradéktalanul érvényesüljenek az adat- és titokvédelmi előírások;
 - (ii) az egyes munkatársak, valamint partnerek kizárólag a feladatellátásukhoz szükséges mértékben juthassanak az adatok birtokába; ugyanakkor

- (iii) adatkezelése során a rendelkezésre állás elve érvényesüljön, vagyis az adatok a hozzáférésre jogosult más adatgazda, vagy harmadik fél számára elérhetőek és felhasználhatóak legyenek, ha azok a feladataik elvégzéséhez szükségesek;
 - (iv) az adatok illetéktelen harmadik személyek birtokába kerülésének kockázata a lehető legkisebbre csökkenjen; ennek körében például a feladatvégzésével összefüggésben az általa létrehozott vagy birtokába került, papíron rögzített adatokat (pl. manuálisan kitöltött formanyomtatvány, kinyomtatott Word vagy Excel dokumentum stb.) köteles megvédeni a jogosulatlan hozzáféréstől, az elvesztéstől, a fizikai károsodástól és a megsemmisüléstől. Ennek érdekében az adathordozó dokumentumokat a közvetlen felügyelete alatt, vagy a munkavégzés helyén, illetéktelenek számára nem hozzáférhető, zárt helyen (lezárt fiókban, szekrényben) kell tartania;
 - (v) az adott terület adatkezelési és adatmentési tevékenysége, annak folyamata a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokkal, továbbá az Adatkezelő szabályzataival összhangban történjen;
- b) az elvárható legnagyobb gondossággal eljárni. Ezzel összefüggésben köteles megtenni mindazokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyeket a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabály, a jelen Szabályzat, egyéb belső szabályzat, utasítás, munkaköri leírás stb. előír, valamint ezen túlmenően is, mindazt, amit az adott helyzetben az ésszerűség megkövetel;
- c) a felhasználói azonosító és a jelszó titkos kezelésére, e feladat teljesítése körében az adatgazda az azonosító és jelszó adatait bármilyen adathordozón csak és kizárólag saját felhasználás céljából rögzítheti, és ez esetben gondoskodnia kell arról, hogy ahhoz rajta kívül senki más ne férhessen hozzá. Az adatgazda az elektronikus adattárolási helyeken (nyilvántartási rendszerben) rögzített adatokhoz csak a saját hozzáférési jogosultságának keretei között, a saját felhasználói azonosítójával és jelszavával jogosult hozzáférni;
- d) az elektronikusan tárolt adatok elvesztésének megakadályozása érdekében a kizárólag általa használt adattárolási helyeken lévő adatokról rendszeres időközönként biztonsági mentést végezni, vagy végeztetni a megfelelő pozícióban levő más munkatárssal.

(13) A munkatárs köteles az adatkezeléssel, adatvédelemmel kapcsolatos

- a) szabályokat megismerni és betartani,
- b) oktatáson részt venni,
- c) tájékoztatást nyújtani az érintettek számára,
- d) az Adatkezelőn kívülről jövő megkeresések, és/vagy jogok érvényesítésének észlelést követően annak azonnali írásbeli (ideértve az e-mail-t is) továbbítása az adatvédelmi tisztviselő, vagy ha ilyen pozíció betöltetlen, úgy a szervezeti egység vezetője számára,
- e) adatvédelmi vagy adatbiztonsági incidens esetén az incidens észlelését követően azonnal jelezni azt és annak körülményeit az adatvédelmi tisztviselő, vagy ha ilyen pozíció betöltetlen, úgy a szervezeti egység vezetője számára, és közreműködni az incidens elhárításában, kárenyhítésben, részletes felderítésben.

(14) A Munkatárs köteles a nem szabályozott működésbeli változások esetén, amelyek adatvédelemre, adatkezelésre is kihathatnak, az észlelést követően azonnali jelezni a változás mibenlétét az adatvédelmi tisztviselő, vagy ha ilyen pozíció betöltetlen, úgy a szervezeti egység vezetője számára, hogy a szabályozást létrehozassa.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(15) A munkatárs köteles

- a) együttműködni a belső adatvédelmi felelőssel/adatvédelmi tisztviselővel (ha van ilyen pozíciót betöltő munkatárs) és a felettesével, utasításainak megfelelően eljárni,
- b) védeni a tudomására jutott személyes adatokat és személyiségi jogokat.

(16) A munkatárs felelős a szabályzatok szerint működés betartásáért, az általa kezelt személyes adatok integritásáért, sérthetlenségéért, rendelkezésre állásáért, a szándékos vagy gondatlan magatartásából fakadó adatvédelmi incidensekért, jogsértésekért.

(17) Amennyiben adatkezeléssel összefüggő ügyben a vonatkozó jogszabályok és/vagy az Adatkezelő szabályzatainak rendelkezéseinek értelmezésével és/vagy alkalmazásával kapcsolatos kérdés merül fel, a munkatárs irányutatót kérhet az Adatkezelő vezetésétől.

(18) Az adatgazda az adatkezelésre, adat- és titokvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezések, továbbá mindenkor hatályos Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat, egyéb adatvédelmi vagy más belső szabályzat, munkaköri leírás, munkáltatói utasítás, adatvédelmi oktatási anyag rendelkezéseinek megszegése esetén a magatartás vagy mulasztás jellegétől függően

- a) büntetőjogi,
- b) polgári jogi és
- c) munkajogi felelősséggel is tartozhat.

(19) A munkatárs egyes feladatait a vonatkozó szerződés és munkaköri leírás tartalmazza, amelyeket a mindenkor hatályos Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat, az SZMSz, a munkaköri leírás, titoktartási megállapodás, munkáltatói utasítás további feladatokkal egészíthet ki.

(20) Az Adatkezelő egységei, a működésüknek megfelelően, a jelen adatvédelmi szervezeti hierarchiát, vagy a feladatokat tovább bonthatják, részletezhetik, vagy módosíthatják.

II. FEJEZET

AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK ÉS CÉLJAINAK BIZTOSÍTÁSA

8. § Jögalap

Összhangban a Szabályzat céljaival, a III., IV. és V. fejezeteiben meghatározott adatkezelések akkor és annyiban jogszerűek, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- A) az érintett előzetes és önkéntes **hozzájárulását** adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- B) az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez** szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- C) az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség** teljesítéséhez szükséges;
- D) az adatkezelés az **érintett vagy egy másik természetes személy lélfontosságú érdekeinek** védelme miatt szükséges;
- E) az adatkezelés **közérdekű** vagy az Adatkezelőre ruházott **közhatalmi** jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- F) az adatkezelés az **Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek** érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

9. § Az adatkezelések általános céljai

Az adatkezelések **általános céljai** a következők:

- A) Az Adatkezelővel kötött vagy kötendő szerződések előkészítése, megkötése, végrehajtása, így különösen
- az érintett adatainak felvétele, tárolása és kezelése a velük történő kapcsolatfelvételhez és kapcsolattartáshoz;
 - az érintett adatainak felvétele, tárolása és kezelése az érintettel történő szerződés megkötése és a megkötött szerződés bizonyítása céljából;
 - az érintett adatainak kezelése a szerződéses viszonyból fakadó jogosultságok biztosításával és kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban;
 - az Adatkezelő szolgáltatásainak igénybevételét szolgáló egyéb adatállományok kezelése;
 - az érintett adatainak továbbítása a Partner irányába, amennyiben az elkerülhetetlen, az érintett irányába történő szolgáltatást elősegíti és ahhoz az érintett előzetesen hozzájárult;
 - a Partner adatainak továbbítása más érintett irányába;
- B) Az Érintett és az Adatkezelő jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek teljesítése, jogos érdekeinek érvényesítése;
- C) Az Adatkezelővel kötött szerződés megszűnését követően a szerződésből származó jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, így különösen a szerződésen alapuló igények érvényesítése;
- D) Visszaélések megelőzése, kivizsgálása, feltárása;
- E) Az erre vonatkozó külön hozzájárulás esetén az Adatkezelő által történő, közvetlen üzletszerzési, piackutatási célú megkeresés;
- F) Az Adatkezelő profiljába illő szolgáltatás színvonalának növelése, ennek érdekében végzett piackutatás és a szokások felmérése.

10. § Az Adatkezelő a Szabályzat ill., IV. és V. fejezeteiben az egyes adatkezelési tevékenységek meghatározása során pontosan megnevezi az adatkezelés egyedi jogalapját/jogalapjait és célját/céljait, valamint az adatkezelés időtartamát.

A 8. §-ban részletezett jogalapok közül érintett hozzájárulásán és a jogszabályi kötelezettség teljesítésén alapuló jogalapokhoz kapcsolódó egyes általános feltételeket szükséges részletesebben is kifejteni, a következők szerint.

A) Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján

(1) Az előzetes hozzájárulás kizárólag akkor tekinthető elfogadhatónak, ha mindhárom tartalmi követelményt, tehát

- a) az önkéntességet,
- b) a határozottságot (egyértelműséget) és
- c) a tájékozottságot is teljesíti.

(2) Az érintett önkéntes adatszolgáltatása esetén az Adatkezelő a személyes adatot az érintett beleegyezésével kezeli. Az önkéntes hozzájáruláson, mint beleegyezésen érteni kell azt a magatartást

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

is, amellyel az érintett a weboldal használatával elfogadja, hogy rá nézve a weboldal használatával kapcsolatos valamennyi szabályozás, ideértve a jelen Szabályzatot is, automatikusan kiterjed.

(3) A hozzájárulásból félreérthetetlenül, egyértelműen következnie kell, hogy az érintett beleegyezik az adatkezelésbe. Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, kétség esetén az Adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezelési művelethez az érintett hozzájárult. Hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett az Adatkezelő internetes honlapjának megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak.

(4) Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

(5) Az Adatkezelő nem kötheti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

(6) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét, tehát a visszavonás kizárólag a jövőre vonatkozik, visszaható hatálya nincsen. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

(7) Ha az érintett cselekvőképtelensége folytán vagy más elháríthatatlan okból nem képes hozzájárulását megadni, akkor a saját vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges mértékben a hozzájárulás akadályainak fennállása alatt az érintett személyes adatai kezelhetők.

(8) Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az Adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában

- a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
- a saját vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll, további külön hozzájárulás nélkül, az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti. Az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet, ha személyes adatainak kezelésére ezen jogalapról kerül sor.

(9) A Társaság általános adatkezelési tájékoztatóját a honlapján elérhetővé teszi az érintettek számára. E tájékoztató célja, hogy az érintetteket e nyilvánosan is elérhető formában az adatkezelés megkezdése előtt és annak folyamán is egyértelműen és részletesen tájékoztassa az adataik kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Ezen adatkezelési tájékoztatót a legfontosabb adatkezelési lépések mindegyik esetében, lehetőség szerint külön linkkel jelölve megismerhetővé kell tenni (például egy regisztráció esetében a regisztráció előtt, a regisztráció folyamatánál stb.). E tájékoztató elérhetőségéről az érintetteket tájékoztatni kell.

B) Adatkezelés jogszabályi kötelezettség alapján

(10) Amennyiben a személyes adat kezelését jogszabály rendeli el, úgy az adatkezelés kötelező, az érintett hozzájárulásától független. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ebben az esetben közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az Adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.

(11) Kötelező adatkezelés esetén, ha az érintett az adatszolgáltatást elmulasztja, akkor az Adatkezelő a szolgáltatást/adatkezelést köteles megtagadni számára.

(12) Kötelező az adatok felvétele és átadása az illetékes elsőfokú állami adó- és vámhatóság felé (elektronikus úton vagy az erre a célra rendszeresített nyomtatványon) a biztosítási jogviszony kapcsán, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény és az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján, így tehát például munkaviszony, egyszerűsített foglalkoztatási jogviszony és megbízási jogviszony esetén. A törvényi kötelezettségeket, a rögzítendő és átadandó adatokat, valamint a követendő eljárást a jelen Szabályzat és az említett jogszabályok, valamint az adó- és vámhatóság tájékoztatói, hirdetményei tartalmazzák részletesen.

(13) Kötelező az adatkezelés panaszfelvétel esetében az érintett, mint fogyasztó neve, lakcíme, a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja, a panasz tartalma, a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke, a panasszal kapcsolatos Adatkezelői álláspont, a jegyzőkönyvet felvevő személy és - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével - a fogyasztó aláírása, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma vonatkozásában.

(14) Az Adatkezelő minden esetben tájékoztatja az érintettet az adatkezelés jogalapjáról a jelen Szabályzatban, valamint adatvédelmi tájékoztatóban, szükség esetén más dokumentumban (pl. hozzájáruló nyilatkozatban vagy más tájékoztatóban).

(15) A jogszabályi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelések esetében szükséges az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján alkalmazni az Infotv. 5. § (3)-(5), (7) és (8) bekezdésében foglaltakat is. Ennek alapján szükséges rögzíteni különösen, hogy a fentiek szerinti adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az Adatkezelő személyét, valamint az adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

11. § Az Adatkezelés időtartama

(1) Az adatkezelés időtartama minden önkéntes alapon történő adatkezelési tevékenység (lásd III. fejezet) esetében

- a) meghatározásra kerül az adatkezelés leírásában, azonban ennek hiányában vagy ha az valamilyen ok miatt nem alkalmazható, úgy a következő szabályokat kell alkalmazni:
- b) a cél megvalósulásáig és a személyes adatainak törléséig, vagy
- c) adatainak kezelésére vonatkozó engedélye visszavonásáig és így személyes adatainak törléséig,
- d) bíróság vagy hatóság törlésre vonatkozó döntésének végrehajtásáig, vagy ilyen rendelkezések hiányában – és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában –
- e) azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévüléséig tart, amely jogviszony kapcsán az Adatkezelő a személyes adatokat kezeli. A polgári jogi jogviszonyokban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:22 §-a alapján az általános elévülési idő 5 év.
- f) Amennyiben érintett, mint jelentkező az állásra jelentkezők adatbázisába jelentkezik, és külön hozzájárul adatainak adott pozíció betöltését követő további kezeléséhez ismerve a célt és határidőt, úgy az adatokat az Adatkezelő a felvételtől számított 6 hónapig kezeli, kivéve, ha Adatkezelő ettől eltérő határidőt határozott meg, amelyet érintett elfogadott, és kivéve azt, ha a c-e) pontok valamelyike bekövetkezik.

(2) Figyelemmel a 10. § (15) bekezdésében foglaltakra, az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó Infotv. 5. § (5) bekezdése alapján, ha a kötelező adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát törvény, helyi önkormányzat rendelete vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa nem határozza meg, az Adatkezelő az adatkezelés megkezdésétől legalább háromévente felülvizsgálja, hogy az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e. Ezen felülvizsgálat körülményeit és eredményét az Adatkezelő dokumentálja, e dokumentációt a felülvizsgálat elvégzését követő tíz évig megőrzi és azt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: **hatóság** vagy **felügyeleti hatóság** vagy **NAIH**) kérésére a hatóság rendelkezésére bocsátja.

(3) A következő fejezetben meghatározott személyes adatokat az Adatkezelő a jelen Szabályzatban meghatározott főszabály szerinti ideig őrzi, majd a Szabályzatban foglaltak szerint törli, megsemmisíti vagy korábban, a törlési kérelem vagy érintett adatainak kezelésére vonatkozó engedély visszavonása esetén a kérelem beérkezésétől számított lehető legrövidebb időn belül, de maximum 5 munkanapon belül törli, semmisíti meg azokat az egyes adatkezelési tevékenységeknél és/vagy jogszabályokban meghatározott kivételekkel.

III. FEJEZET

MUNKAVISZONYNAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

12. § Munkaviszonyból eredő, munkaügyi, személyzeti adatkezelés, nyilvántartás

(1) Az adatkezeléssel érintettek köre: minden természetes személy, aki az Adatkezelővel munkaviszonyt létesít.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(2) A kezelt adatok köre: kimerítő felsorolására nincs mód, de különösen a következő személyes adatok kezelésére kerülhet sor a munkavállalók tekintetében:

- a) neve, születési neve,
- b) születési helye és ideje,
- c) állampolgársága,
- d) anyja születési neve,
- e) lakóhelyének, tartózkodási helyének címe,
- f) magán-nyugdíjpénztári
 - o tagság ténye,
 - o belépés ideje (év, hó, nap),
 - o bank neve és kódja,
- g) adóazonosító és társadalombiztosítási azonosító jele,
- h) bankszámla száma,
- i) munkaviszony kezdő napja, valamint a foglalkoztatás időtartamával kapcsolatos további adatok,
- j) biztosítási jogviszony típusa,
- k) heti munkaórák száma, jelenléti ív,
- l) rendes és rendkívüli munkaidő, készenlét, szabadság, pótszabadság, rendkívüli szabadság, táppénz, baleseti táppénz, betegszabadság időtartama,
- m) telefonszáma, e-mail címe,
- n) családi állapota,
- o) végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- p) munka-alkalmassági egészségügyi igazolás, orvosi alkalmasság ténye,
- q) munkaköre,
- r) főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - o jogviszony jellege,
 - o munkáltató neve és székhelye,
 - o a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - o elvégzendő tevékenység,
- s) az elszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
- t) az Mt. 120. § alapján járó pótszabadság igénybevételeivel kapcsolatosan:
 - o a rehabilitációs szakértői szerv egészségkárosodás megállapítását igazoló okmánya,
 - o fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - o vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
- u) pótszabadság, munkaidő-kezdvezmények családi adókedvezmény, adómentes iskolakezdési támogatás igény bevétele céljából a szülői felügyeleti jog fennállása, továbbá a munkavállaló hozzátartozójának
 - o születési helye és ideje,
 - o lakcíme,
 - o anyja neve,
 - o társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ),
 - o adóazonosító jele,
 - o érvényes diákigazolvány meglétének ténye,
- v) első házasság adókedvezményének igénybevétele esetén a házastárs vagy bejegyzett élettárs
 - o neve,
 - o adóazonosító jele,
 - o házasságkötés időpontja.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

- w) bírósági, végrehajtói letiltáshoz kapcsolódó adatok,
- x) a céges gépkocsi használata kapcsán a menetlevélen szereplő információk, valamint a használattal kapcsolatos egyéb adatok adóbevallási és vagyonvédelmi célból,
- y) munkajogi kötelezettségszegés felderítésére, jogkövetkezményeinek alkalmazására irányuló eljárás, fegyelmi, kártérítési, egyéb munkaügyi eljárások lefolytatása esetén az ezzel kapcsolatos személyes és egyéb adatok,
- z) munkaruha biztosítása esetén a munkaruha méretével, típusával, valamint az átadásával kapcsolatos adatok,
- aa) különböző munkahelyi oktatásokkal kapcsolatos részvételi és teljesítmény adatok,
- bb) az üzemorvos által a munkaalkalmasság körében kiadott igazolások,
- cc) munkabaleset bekövetkezése esetén a balesettel kapcsolatos törvényben meghatározott adatok, amely magában foglalja a Társaság döntését a baleset minősítésével kapcsolatban,
- dd) céges telefon, SIM kártya, gépjármű, laptop és egyéb eszközök rendelkezésre bocsátása esetén az ezzel kapcsolatos adatok,
- ee) munkáltatói támogatások, kedvezmények, kölcsönök nyújtása esetén az ezzel kapcsolatos, ezek nyújtásához szükséges adatok,
- ff) a munkavállalók, vagy hozzátartozójuk betegsége, vagy valamilyen ellátás folyósítása esetén az ezzel kapcsolatos adat,
- gg) a munkavállaló támogatás vagy pályázat keretében történő alkalmazásakor az ezzel kapcsolatos adatok.

(3) Az adatkezelés célja: az egyes adatkezelésektől függően a munkaviszony létesítése, teljesítése, megszüntetése, a munkaviszonyból eredő igény érvényesítése, a munkaszervezés, a munkáltatói jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a munkavégzés és annak feltételei megteremtése, ezáltal a Társaság üzleti tevékenységének végzése, a jogszabályban meghatározott munkavédelmi kötelezettségek betartása, a kötelező adatszolgáltatás, nyilvántartás vezetés teljesítése, az alkalmasság megállapítása, fenntartása, a munkavállalók munkakörülményeinek biztosítása, fenntartása, javítása, munkajogi ügyek intézése.

(4) Az adatkezelés jogalapja: az egyes adatkezelési céloktól függően a munkavállalók személyes adatai a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) [a munkavállalóval, mint érintettel kötött munkaszerződés teljesítése], c) [az adott adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott jogi kötelezettség teljesítése], f) [az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdeke] pontjaiban, kivételesen (amennyiben sem a munkaszerződés, sem jogszabályban meghatározott kötelezettség teljesítése nem ad alapot és a hozzájárulás elfogadhatóságának feltételei fennállnak) az a) pontjában [az érintett hozzájárulása] megállapított jogalapok valamelyikén kezelhetők.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: **Mt.**) 10. § (1) bekezdése általánosságban megteremti a munkaviszonyhoz kapcsolódó adatkezelés jogszabályi alapját. Ezen túlmenően számos adózási, társadalombiztosítási, egészségbiztosítási, nyugdíjbiztosítási, munkavédelmi és a Társaság gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó jogszabály megalapozza a munkaviszonnyal összefüggésben felmerülő egyes adatkezeléseket.

(5) Betegsége és szakszervezeti tagságára vonatkozó adatokat a Társaság csak az Mt.-ben meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel.

(6) A Társaság a harmadik fél szerződő partnereivel kötött szerződéseiben, illetve kiadott anyagkísérő okmányon, más a szerződéshez kapcsolódó iraton kijelölheti a Társaság kapcsolattartójaként, ügyintézőjeként (jelen bekezdésben a továbbiakban együtt: **kapcsolattartó**) azt a munkavállalót, vezető tisztségviselőt, aki az szerződéssel más irattal érintett területért felelős vagy azzal kapcsolatos feladatot köteles ellátni vagy meghatalmazottként jár el. Ennek során a Társaság megjelölheti a kapcsolattartó nevét, beosztását, céges telefon-, faxszámát, céges e-mail címét. Ez kifejezetten azt a célt szolgálja, hogy az Adatkezelő által kötött vagy kötni kívánt szerződés teljesítése során a szerződő partner a Társasággal (és viszont) a kapcsolattartó munkavégzésén keresztül a szükséges mértékben tartsa a kapcsolatot. Ez azáltal valósulhat meg, hogy a kapcsolattartó munkavállaló teljesíti a munkaköri feladatait és a munkáltató utasításait, amely a munkaszerződéséből eredő lényeges kötelezettsége. A Társaság a szerződésben – a lehetőségei szerint – kiköti a szerződő partner kötelezettségvállalásaként, hogy az kizárólag a kapcsolattartás céljából kezelheti a kapcsolattartó munkavállaló adatait.

(7) A Társaság különböző szigorú számadású és egyéb nyomtatványokat (pl.: menetlevél, szállítólevél, szabadságengedély, útnyilvántartás, számlatömb, munkalap, mérlegjegy stb.), valamint a jogszabályi kötelezettségének eleget téve a jogszabály vagy a hatóságok és hivatalok által előírt nyomtatványokat használ (pl. ÁNYK, Annex VII stb.), valamint a jogszabályban meghatározott nyilvántartásokat vezet (pl. hulladék-nyilvántartás), amelyeken az adott munkafolyamatban részt vevő munkavállaló neve is feltüntetésre kerülhet. A munkafolyamat a munkavállaló munkaköri vagy a munkáltató utasítása szerinti egyéb feladataihoz kapcsolódóik, amelyek teljesítése a munkaszerződéséből eredő lényeges kötelezettsége.

(8) A személyes adatok címzettjei: elsősorban az Adatkezelő vezetője, a munkáltatói jogkör gyakorlója, a munkavállaló felettese, az Adatkezelő munkaügyi és adatvédelmi feladatokat ellátó munkavállalói, az Adatkezelő adatfeldolgozói, az Adatkezelő harmadik fél szerződő partnerei, a jogszabályban meghatározott hatóságok, szervek, a támogatás folyósítója, cafetéria szolgáltató, bíróság, végrehajtó.

(9) A munkavállaló személyes adatainak továbbítása egyes esetekben harmadik országba vagy azon keresztül is történhet, ebben az esetben, szükség szerint [pl. amennyiben sem a harmadik ország vonatkozásában az Európai Bizottságnak (a továbbiakban: **Bizottság**) a Rendelet 45. cikk szerinti megfelelőségi határozata, sem a Rendelet 46. cikk szerinti garanciák, sem a Rendelet 47. cikk szerinti kötelező vállalati szabályok, sem a Rendelet 49. cikk szerinti egyéb feltételei nem állnak fenn] be kell szerezni a munkavállaló kifejezett hozzájárulását. A munkavállalót tájékoztatni kell a harmadik országba történő adattovábbításról; a Bizottság megfelelőségi határozatának létéről vagy annak hiányáról; a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölésével, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozással.

(10) A Társaság a munkavállalók és hozzátartozóik személyes adatait tartalmazó okiratait (orvosi igazolások, bizonyítványok stb.), valamint személyazonosító okmányait (személyi igazolvány, lakcím kártya, adókártya stb.) csak olyan esetben másolja le, amikor valamely jogszabály erre kifejezetten kötelezi. Fényképes okmány lemásolására a fénykép letakarása nélkül kizárólag kifejezett törvényi előírás esetén kerülhet sor.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(11) A személyes adatok tárolásának időtartama: amennyiben az adó, társadalombiztosítási, nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási, munkajogi, munkavédelmi, számviteli, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló és egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a munkaviszony megszűnésének naptári éve végétől számított 5 év, figyelemmel az Mt. 286. § (2) bekezdés b) pontja szerinti különös elévülési időre.

(12) Az Adatkezelő a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a Szabályzat szerinti tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót személyes adatainak kezeléséről és a személyhez fűződő jogokról.

(13) A munkavállaló által, rajta kívül álló harmadik személy adatainak megadása a Társaság részére kizárólag akkor lehetséges, ha a munkavállaló arra vonatkozóan felhatalmazással rendelkezik. A megadott adatok valótlanságából eredő minden jogkövetkezményért a munkavállaló felelősséggel tartozik.

13. § Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés

(1) A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A vizsgálat előtt részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a pontos jogszabályhelyről is.

(2) A munkaalkalmasságra, felkészültségre irányuló tesztlapokat, egyéb iratokat a munkáltató mind a munkaviszony létesítése előtt, mind pedig a munkaviszony fennállása alatt kitöltheti a munkavállalókkal.

(3) Az egyértelműen munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében csak akkor tölthető ki a munkavállalók nagyobb csoportjával pszichológiai vagy személyiségjegyek kutatására alkalmas tesztlap, ha az elemzés során megismert adatok nem köthetők az egyes konkrét munkavállalókhoz, vagyis anonim módon történik az adatok feldolgozása.

(4) A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság, képesség ténye és az ehhez szükséges feltételek.

(6) Az adatkezelés célja: a munkaviszony létesítése, teljesítése, megszüntetése, a munkaszervezés, a munkáltatói jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a munkavégzés és annak feltételei megteremtése, a jogszabályban meghatározott munkavédelmi kötelezettségek betartása, a kötelező adatszolgáltatás, nyilvántartás vezetés teljesítése, az alkalmasság megállapítása, fenntartása.

(7) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés h) pontja, amennyiben a kezelt adat a személyes adatok különleges kategóriájába tartozik, ha pedig nem, a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja [a munkavállalóval, mint érintettel kötött munkaszerződés teljesítése] és c)

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

pontja [a jogszabályban meghatározott munkavédelmi kötelezettségek teljesítése], figyelemmel arra, hogy a munkaszerződés kizárólag akkor teljesíthető a felek által és a munkavállaló kizárólag akkor foglalkoztatható, ha a munkavállaló a munkakör betöltésére alkalmas és képes, a megfelelő felkészültséggel rendelkezik, nem veszélyezteti a munkavégzést, az élet- és vagyonbiztonságot.

(8) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a vizsgálat eredményét, részleteit, illetve annak teljes dokumentációját kizárólag a vizsgált munkavállaló, illetve a vizsgálatot végző szakember ismerheti meg. A munkáltató csak azt az információt ismerheti meg, hogy a vizsgált személy a munka végzésre alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez.

(9) A személyes adatok kezelésének időtartama: amennyiben az adó, társadalombiztosítási, nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási, munkajogi, munkavédelmi, számviteli, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló és egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a munkaviszony megszűnésének naptári éve végétől számított 5 év, figyelemmel az Mt. 286. § (2) bekezdés b) pontja szerinti különös elévülési időre.

14. § Felvételre, álláshirdetésre jelentkezők adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

(1) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy

- neve,
- születési ideje, helye,
- anyja neve,
- lakcím,
- képesítési adatok (iskolai végzettség),
- korábbi munkahely neve és az ott eltöltött időszak,
- idegen nyelv ismerete (idegen nyelv és az ismeret foka),
- telefonszám,
- e-mail cím,
- a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés (ha van),
- csatolt motivációs levél,
- csatolt önéletrajz egyéb adatai.

(2) A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, kapcsolattartás, a kiválasztottal munkaszerződés kötése. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra.

(3) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja [az érintett hozzájárulása].

(4) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az Adatkezelőnéi munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama, végső időpontja: az állás betöltése, annak hiányában az állás be nem töltéséről való döntés, de legfeljebb 1 év, külön hozzájárulás esetén az állás betöltésétől számított további 6 hónap, illetve a hozzájárulás visszavonása esetén ennek időpontja. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak az adatait is, aki a jelentkezését, pályázatát visszavonta.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(6) A jelentkező hozzájárulásának tájékoztatáson kell alapulnia, ezért az érintettnek a jelentkezése megküldése előtt szükséges tájékoztatást adni az adatkezelés Rendelet szerinti jellemzőiről.

15. § E-mail fiók használatával kapcsolatos adatkezelés

(1) Ha az Adatkezelő e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére, ezen e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a munkáltató képviselőjében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

(2) A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat. E szabály alól a társaság ügyvezetője külön írásbeli utasítással vagy más munkáltatói intézkedéssel felmentést adhat.

(3) Ha a munkavállaló az e-mail fiókot – a (2) bekezdés szerinti felmentés hiányában – magáncélra használja, fel kell szólítani, hogy a személyes adatokat haladéktalanul és véglegesen törölje.

16. § Számítógép, laptop, tablet használatával kapcsolatos adatkezelés

(1) Az Adatkezelő által a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptopot, tabletet, más információtechnológiai vagy számítástechnikai eszközt a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja, ezek magáncélú használatát az Adatkezelő megtiltja, ezen eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, levelezését nem kezelheti, és nem tárolhatja.

(2) A magáncélú használat tilalma alól a társaság ügyvezetője külön írásbeli utasítással vagy más munkáltatói intézkedéssel felmentést adhat.

(3) Ha a munkavállaló a rendelkezésére bocsátott (1) bekezdésben részletezett eszközt – a (2) bekezdés szerinti felmentés hiányában – magáncélra használja, fel kell szólítani, hogy a személyes adatokat haladéktalanul és véglegesen törölje.

17. § A munkahelyi internethasználattal kapcsolatos adatkezelés

A munkaköri feladatként az Adatkezelő nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja az Adatkezelő, a regisztráció során a Társaságra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Társaság.

18. § Céges mobiltelefon használatával kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő által a munkavállaló rendelkezésére bocsátott céges mobiltelefon készülék vagy előfizetés biztosítása esetén az Adatkezelő jogosult rendelkezni a mobiltelefonon alkalmazandó, arra telepítendő, biztonsági védelemre, adatbiztonságra szolgáló alkalmazásokról, jelszó, PIN-kód használatáról. Ebben az esetben a munkavállaló kizárólag ilyen módon, az Adatkezelő utasításai szerint használhatja a készüléket.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

19. § Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés

(1) Az Adatkezelő a székhelyén, telephelyén és egyes fióktelepein kamerás megfigyelőrendszert üzemeltet.

(2) A kamerás megfigyeléssel kapcsolatos részletszabályok a Társaság kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetéséről szóló szabályzatában kerülnek meghatározásra.

20. § Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság székhelyén, telephelyén és fióktelepein nem működtet beléptető rendszert. Erre tekintettel a Társaságnál munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos személyes adatok kezelése nem valósul meg.

21. § GPS navigációs rendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés

(1) Az Adatkezelő tehergépkocsaiban GPS alapú helymeghatározó rendszer került beépítésre, amelyet az Adatkezelő maga vagy egy vele szerződés jogviszonyban álló társaság üzemeltet.

(2) A kezelt adatok köre: tehergépkocsi rendszáma, a megtett útvonal, távolság, a járműhasználat ideje.

(3) Az adatkezelés célja: a munkaszervezés, logisztika, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése és a vagyonvédelem

(4) Az Adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja [az Adatkezelő jogos érdeke].

(5) Az ellenőrzés csak munkaidőben történhet és nem ellenőrizhető a munkavállalók földrajzi helyzete munkaidőn kívül.

(6) A személyes adat tárolásának időtartama: amennyiben az adó, számviteli és egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a munkaviszony megszűnésének naptári éve végétől számított 5 év, figyelemmel az Mt. 286. § (2) bekezdés b) pontja szerinti különös elévülési időre.

IV. FEJEZET SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

22. § Természetes személy szerződő partnerek adatainak kezelése, vevők, szállítók nyilvántartása

(1) Az Adatkezelő kezeli a vele szerződő természetes személy

- nevét,
- születési nevét,
- születési helyét és idejét,
- anyja nevét,
- lakcímét,
- adóazonosító jelét,
- adószámát,

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

- nyilvántartási számát,
 - vállalkozói, őstermelői igazolvány számát,
 - székhely, telephely címét,
 - telefonszámát,
 - e-mail címét,
 - bankszámlaszámát,
 - fémhulladék vásárlása esetén a személyazonosító okmánya fajtáját, számát is, a vonatkozó jogszabályok előírása szerint.

(2) Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

(3) Az adatkezelés célja: a Társaság üzleti és adminisztratív tevékenységének végzése, jogszabály által előírt nyilvántartás vezetése és adatszolgáltatás teljesítése.

(4) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja [az érintettel kötött szerződés teljesítése]; valamint a fémkereskedelmi engedélyköteles anyag vásárlása esetén a c) pontja [a fémkereskedelemtől szóló 2013. évi CXL. törvény (a továbbiakban: **Fémtv.**) 4. § (2)-(3) bekezdése szerinti írásbeli szerződések, írásbeli nyilatkozat esetében a fémkereskedelmi tevékenységről szóló 443/2013. (XI.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. r.**) 21. § (1) bekezdése és 23. § (1) bekezdése alapján a 6. sz., 9. sz. mellékletében előírt adatok rögzítése az okiratokban, valamint a Fémtv. 5. §-a és a Korm. r. 10-12. §-a szerinti nyilvántartás vezetése és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése; ezen túlmenően az adó és számviteli, valamint a pénzügyi és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, a levéltárról szóló és egyéb, a működéshez kapcsolódó jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási, nyilvántartás vezetési kötelezettség teljesítése].

(5) Az Adatkezelő a fémkereskedelmi engedélyköteles anyag vásárlásával összefüggésben felmerülő jogszabályi adatszolgáltatási, nyilvántartás vezetési kötelezettségét az adatoknak a fémkereskedelmi hatóság által jóváhagyott szoftverben történő rögzítésével és a jogszabályban előírt nyomtatvány kitöltésével, benyújtásával teljesíti.

Egyebekben a Társaság a személyes adatokat a szerződés iktatásához, teljesítéséhez kapcsolódó műveletei során kezeli, illetve a saját ügyviteli, vállalatirányítási, számlázási rendszerében, más nyilvántartásában, bizonylatokban, szigorú számadású nyomtatványokban (pl.: menetlevél, szállítólevél, vételi jegy, számlatömb, munkalap, mérlegjegy stb.) is feltüntetheti.

(6) A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói, az adatkezelés céljától függően pedig a fémkereskedelmi hatóság, közlekedési hatóság, környezetvédelmi hatóság.

(7) A személyes adatok tárolásának időtartama: amennyiben az adó, számviteli, fémkereskedelmi és egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a szerződés teljesítését, megszűnését követő 5 év.

(8) Az érintett természetes személyt az adatkezelés megkezdése előtt tájékoztatni kell az adatkezelés Rendeletben meghatározott jellemzőiről. A tájékoztatás történhet a szerződésben történő rögzítéssel is.



9027 Győr, Hűtőház út 6.

Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat

Kiadás:
Hatályba lépett: 2018.10...

23. § Jogi személy szerződő partnerek természetes személy kapcsolattartóinak elérhetőségi adatai

(1) A Társaság harmadik fél szerződő partnereivel kötött szerződéseiben, illetve a szerződéshez kapcsolódó más iraton vagy egyéb módon az üzleti kapcsolat során a szerződő partner kijelölheti a saját kapcsolattartójaként, ügyintézőjeként (jelen § alkalmazásában a továbbiakban együtt: **kapcsolattartó**) azt a vele jogviszonyban álló természetes személyt, akivel a Társaság a szerződés teljesítése során vagy az üzleti viszony fennállása alatt a szükséges mértékben tartja a kapcsolatot, intézi az ügyet, elsősorban a megadott elérhetőségeken. A Társaság a kapcsolattartó személyes adatait a szerződés iktatásához, teljesítéséhez kapcsolódó műveletei során kezeli, illetve a saját ügyviteli, vállalatirányítási, számlázási rendszerében, más nyilvántartásában is feltüntetheti. A kapcsolattartó személyes adatainak kezelésére vonatkozóan a jelen §-ban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni a harmadik fél szerződő partnert képviselő vagy a nevében, érdekében eljáró természetes személyek, meghatalmazottak és a törvényes képviselők azon személyes adatainak a jelen bekezdéssel összefüggő kezelésére is, akiknek ezen adata a szerződő partnerről vezetett közhitel nyilvántartásban (pl. cégnyilvántartás, civil szervezetek nyilvántartása) nem szerepel.

(2) A Társaságot nem terheli kötelezettség, felelősség a harmadik fél szerződő partnernek, mint adatkezelőnek a saját kapcsolattartója, sem pedig a Társaság kapcsolattartója mint érintettek felé fennálló adatkezelési kötelezettségei teljesítésével összefüggésben. Azonban a Társaság maga is kezeli a kapcsolattartónak a szerződésben, más iratban megadott elérhetőségi adatait, amelyre tekintettel a saját adatkezelés tekintetében – ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezte – a Rendelet 14. cikke szerinti tájékoztatási kötelezettsége áll fenn, kivéve, ha és amilyen mértékben fennáll a Rendelet 14. cikk (5) bekezdésében meghatározott valamely feltétel. A Társaság e tájékoztatási kötelezettsége teljesíthető akként is, hogy a szerződő felek a szerződésben kikötik, a megfelelő tartalmú tájékoztatást a harmadik fél szerződő partner még az első kapcsolatfelvételt megelőzően köteles közölni a saját kapcsolattartójával, így a kapcsolattartó megismeri a Rendelet 14. cikk (1) - (2) bekezdésében foglalt információkat.

(3) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy kapcsolattartó

- neve,
- beosztása,
- címe,
- céges telefonszáma,
- céges e-mail címe,
- más, a harmadik fél szerződő partner által megadott adat, amely a cél megvalósulásához szükséges.

(4) Az adatkezelés célja: a Társaság kizárólag abból a célból és olyan mértékben kezeli a kapcsolattartó személyes adatait, hogy Társaság és a szerződő partnere a szerződés teljesítése során a szükséges mértékben tartsák a kapcsolatot egymással, ezáltal megfelelően és folyamatosan biztosítsák, fenntartsák a szerződő felek együttműködését, üzleti viszonyát, a szerződés teljesítésének feltételeit.

(5) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja [az Adatkezelő és/vagy a harmadik fél szerződő partner jogos érdeke]. E jogalapot alátámasztja a hatóság NAIH/2018/3484/2/V ügyszámon kiadott tájékoztatásának 3. pontjában kifejtett álláspontja.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(6) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az Adatkezelő partnereivel kapcsolattartási feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozói.

(7) A személyes adatok tárolásának időtartama: amennyiben az adó, számviteli, fémkereskedelmi és egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a szerződés vagy az üzleti kapcsolat, illetve az érintett kapcsolattartói minőségének fennállását követő 5 évig.

24. § Látogatói adatkezelés az Adatkezelő honlapján - Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról

(1) A Sütik (cookie-k) rövid adatfájlok, melyeket a meglátogatott honlap helyez el a felhasználó számítógépén. A cookie célja, hogy az adott infokommunikációs, internetes szolgáltatást megkönnyítse, kényelmesebbé tegye.

(2) A honlapon a sütik alkalmazásáról a látogatót Adatkezelő az ún. Cookie (süti) szabályzatban tájékoztatja. E tájékoztatókkal az Adatkezelő biztosítja, hogy a látogató a honlap információs társadalommal összefüggő szolgáltatásainak igénybevétele előtt, és az igénybevétel során bármikor megismerhesse, hogy az Adatkezelő mely adatkezelési célokból, mely adatfajtákat kezel, ideértve az igénybe vevővel közvetlenül kapcsolatba nem hozható adatok kezelését is.

25. § Közösségi oldalakon történő jelenlét

Adatkezelő elérhető közösségi portálokon, oldalakon nem elérhető, ilyenekkel nem rendelkezik, amennyiben más a nevében ilyet üzemeltet vagy ezen keresztül kommunikál, az nem tőle származik, így azért semmilyen felelősség, kötelezettség nem terheli.

V. FEJEZET JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

26. § Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

(1) Az Adatkezelő a törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **Áfa tv.**) 169. §-a, és 202. §-a alapján különösen:

- adószám,
 - név,
 - cím,
 - adózási státusz,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-a alapján:
- név,
 - cím,
 - a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése,
 - az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy,
 - valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása;
 - a készletmozgások bizonylatain és a pénzügyi bizonylatokon az átvevő,
 - az ellennyugtákon a befizető aláírása,



Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat

Kiadás:
Hatályba lépett: 2018.10...

9027 Győr, Hűtőház út 6.

a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: **Szja tv.**) alapján:

- vállalkozói igazolvány száma,
- őstermelői igazolvány száma,
- adóazonosító jel.

(2) Az adatkezelés célja: a jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási, nyilvántartás vezetési, bevallási, bejelentési, befizetési kötelezettségek teljesítése.

(3) Az adatkezelés jogalapja: Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja [az Áfa tv. 159. § (1) bekezdésében és az (1) bekezdésben hivatkozott jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése].

(4) A személyes adatok tárolásának időtartama: amennyiben az adó, számviteli, fémkereskedelmi és egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

(5) A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

27. § Kifizetői adatkezelés

(1) Az Adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: **Art.**) 7. § 31. pontja szerinti kifizetői kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50. §-a határozza meg, külön is kiemelve ebből:

- a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is),
- nemét,
- állampolgárságát,
- a természetes személy adóazonosító jelét,
- társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám). Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, az Adatkezelő kezelheti a munkavállalók egyes egészségügyi (Szja tv. 40. §) és szakszervezeti tagságra vonatkozó [Szja tv. 47. § (2) b)] adatait adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

(2) Az adatkezelés célja: a jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási, nyilvántartási, bevallási, bejelentési, befizetési kötelezettségek teljesítése, kifizetői határozatok meghozatala.

(3) Az adatkezelés jogalapja: Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja [az (1) bekezdésben hivatkozott jogszabályban és a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben, valamint a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MÜM rendelet 9. § (1) és (3) bekezdéseiben előírt kötelezettségek teljesítése].

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

(4) A személyes adatok tárolásának időtartama: amennyiben az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabály hosszabb őrzési időt nem állapít meg, a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

(5) A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői) feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

28. § Adatkezelés pénzmosás elleni és levéltári kötelezettségek teljesítése céljából

(1) A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: **Pmt.**) 1. § (1) bekezdésében meghatározottak valamelyikének fennállása esetén, a Pmt. 6. § (1) bekezdésében és a Pmt. 21. § (1) bekezdésében meghatározott esetben az Adatkezelő az ügyfelet, annak meghatalmazottját, a rendelkezésre jogosultat, továbbá a képviselőt azonosítja és személyazonosságának igazoló ellenőrzését elvégzi, ennek során kezeli a fentiek Pmt. 7. §-ában meghatározott adatait: a természetes személy

- családi és utónevét,
- születési családi és utónevét,
- állampolgárságát,
- születési helyét, idejét,
- anyja születési nevét,
- lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét,
- azonosító okmányának típusát és számát;
- lakcímet igazoló hatósági igazolványa számát, a bemutatott okiratok másolatát.

(2) Az adatkezelés célja: a pénzmosás és terrorizmus-finanszírozása megelőzése és megakadályozása, az (1) bekezdés szerinti jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási, nyilvántartás vezetési kötelezettség teljesítése.

(3) Az adatkezelés jogalapja: Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja [az (1) bekezdésben hivatkozott jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése].

(4) A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, az Adatkezelő vezetője és az Adatkezelő Pmt. szerint kijelölt személye.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év. [Pmt. 56. § (2) bekezdés]

(6) A Társaság szintén a jogi kötelezettsége teljesítése jogalapon kezeli a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény szerint maradandó értékűnek minősülő iratait abból a célból, hogy a Társaság irattári anyagának maradandó értékű része épségben és használható állapotban a jövő nemzedékei számára is fennmaradjon. Az adattárolás ideje: a közlevéltár részére történő átadásig.

A személyes adatok címzettjeire és az adatkezelés egyéb kérdéseire a fenti törvény irányadó.

VI. FEJEZET ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK

29. § Adatbiztonsági intézkedések

(1) Az Adatkezelő valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv. érvényre juttatásához szükségesek. Az Adatkezelő adatbiztonsági intézkedéséről az Informatikai Biztonsági Szabályzat rendelkezik.

(2) Az Adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az egyes adatkezelések jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira, a változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével olyan intézkedéseket hozhat, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, másrészt a törvényi követelmények és érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába. Ennek körében Adatkezelő álnevesítést hajthat végre, ha azt törvény nem zárja ki és az adatkezelés jogalapjával és céljával összhangban van.

(3) A személyes adatok álnevesítése csökkentheti az érintettek számára a kockázatokat, valamint segíthet az Adatkezelőnek és az adatfeldolgozóknak, hogy az adatvédelmi kötelezettségeiknek megfeleljenek. Amennyiben Adatkezelő álnevesítést használ, akkor annak feltételeit külön szabályzatban állapítja meg és teszi közzé.

(4) Az álnevesített személyes adatokat, amelyeket további információ felhasználásával valamely természetes személlyel kapcsolatba lehet hozni, azonosítható természetes személyre vonatkozó adatnak kell tekinteni.

(5) Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

(6) Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő. A személyes adatokhoz való hozzáférést az Adatkezelő jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

(7) Az Adatkezelő az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

(8) Az Adatkezelő az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötött, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

(9) A személyes adatok automatizált feldolgozása során az Adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

(10) Az Adatkezelő a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

(11) A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

(12) Az Adatkezelő biztosítja az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét, amelyekről az iratkezelési szabályzat, valamint az Informatikai és Biztonsági Szabályzat rendelkezik.

VII. FEJEZET ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

30. § Az adatvédelmi incidens fogalma

(1) Adatvédelmi incidens a Rendelet 4. cikk 12. pontja szerint: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

(2) A leggyakoribb jelentett incidensek lehetnek például: a laptop vagy mobil telefon elvesztése, személyes adatok nem biztonságos tárolása (pl. hulladéktartóba dobott iratok); adatok nem biztonságos továbbítása, ügyfél- és vevő- partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások, honlap feltörése, illetéktelen címzetthez eljutott e-mailek.

31. § Adatvédelmi incidensek kezelése, orvoslása

Az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos részletes szabályokat a Társaság Adatvédelmi incidenskezelési Szabályzata tartalmazza.

32. § Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

(1) Az adatvédelmi incidensekről az Adatkezelő nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- a) az érintett személyes adatok körét,
- b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c) az adatvédelmi incidens időpontját,
- d) az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- e) az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- f) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

(2) A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

VIII. FEJEZET HATÁSVIZSGÁLAT

(1) Amennyiben valamely új adatkezelési folyamat – annak jellegére, hatókörére, körülményeire, céljaira tekintettel – valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az adatkezelés megkezdését megelőzően a Társaság hatásvizsgálatot folytat le arra vonatkozóan, hogy az adatkezelési folyamat a személyes adatok védelmét hogyan érinti. Egyemáshoz hasonló adatkezelési műveletek, amelyek hasonló kockázatokat jelentenek egyetlen egy hatásvizsgálat keretében is elvégezhetők.

(2) A hatásvizsgálatot főszabály szerint az adatvédelmi tisztviselő végzi. Amennyiben nem ő végzi, úgy a Társaság köteles kikérni az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát.

(3) A Társaság jelen Szabályzatban és a Rendeletben meghatározott szempontrendszer figyelembevételével elvégzi a hatásvizsgálatot.

(4) A hatásvizsgálat elvégzését követően szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén gondoskodik a hatásvizsgálat felülvizsgálatáról, mely során a kockázatok értékelését újra elvégzi. A kockázatok felülvizsgálatát legalább 3 évente el kell végezni.

(5) A személyes adatok kezelésével kapcsolatosan az Adatkezelő kötelezettsége továbbá a kockázatelemzés, amelynek lépései a következők:

- a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kockázatok azonosítása,
- kockázati lista felállítása,
- az egyes kockázatok valószínűsíthető fő okainak és várható negatív hatásainak meghatározása és
- ezek alapján a preventív és a korrektív kockázatkezelési folyamatok kidolgozása.

(6) Szükséges a kockázatforrások feltárása, melyen belül meg kell határozni a kockázati preventív és korrektív célkezelés elemeit, az erőforrás-kezelés rendszerét és el kell különíteni az objektív és szubjektív kockázati elemeket.

Az elemzés során el kell jutni a teljes kockázatértékelési rendszer kialakításáig, amelyben teljes kockázatpotenciál és kockázat prioritási sorrend (nem az intézkedési rendszerrel azonos) megállapítása kell, hogy megtörténjen. Az elemzés menetét és eredményeit írásba kell foglalni.

(7) A kockázatpotenciálnál meg kell határozni a valószínűség szempontjából

- kicsi
 - közepes és
 - nagy bekövetkezésű kockázatokat,
- illetve horderő szempontjából
- kicsi
 - közepes és
 - nagy horderőű kockázatokat.

(8) Ez a meghatározás alapozza meg a későbbi kockázatkezelési eljárás módját mind a preventív, mind a korrektív eljárás tekintetében. A kockázatelemzés végrehajtásáért az adatvédelmi tisztviselő felel.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

IX. FEJEZET ELŐZETES KONZULTÁCIÓ

(1) Amennyiben az elvégzett hatásvizsgálat azt állapítja meg, hogy az adatkezelési folyamat valószínűsíthetően magas kockázattal jár, akkor a Társaság az adatkezelési folyamat megkezdését megelőzően konzultációt kezdeményez a hatósággal.

(2) A konzultáció kezdeményezése során a Társaság csatolja:

- az elvégzett hatástanulmányt,
- az adatvédelmi tisztviselő nevét, elérhetőségét,
- az adatkezelési folyamatban részt vevő adatkezelő(k), adatfeldolgozó(k) feladatköreinek felsorolását,
- az adatkezelés célját, módját és
- az érintettek jogainak, szabadságainak biztosítása védelmében hozott intézkedéseket, garanciákat.

(3) A Rendeletnek a hatásvizsgálatra és előzetes konzultációra vonatkozó rendelkezéseit, az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján az Infotv. 25/G. § (3), (4) és (6) bekezdésében, valamint 25/H. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

X. FEJEZET ÉRDEKMÉRLEGELÉS

(1) Amennyiben az adatkezelés jogalapját a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja [az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdeke] jelenti, az adatkezelési folyamat, akkor és annyiban lesz jogszerű, amennyiben az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

(2) Az adatkezelés fenti jogalapon nyugvó jogszerűségének vizsgálatához az adatkezelést megelőzően a Társaság elvégzi egy érdekmérlegelési tesztet, amely során az adatkezelés céljának szükségességét és az érintettek jogainak és szabadságainak arányos mértékű korlátozását vizsgálja és megfelelően alátámasztja.

(3) Az érdekmérlegelési teszt során a Társaság azonosítja jogos érdekét az adatkezeléshez, valamint a súlyozás ellenpontját képező érintetti érdeket és az érintett alapjogot. Az egymással ellentétes jogok és érdekek súlyozásának feltételét mindig az adott eset sajátos körülményeire való tekintettel vizsgálja a Társaság. A Társaság a mérlegelés során figyelembe veszi különösen a kezelt, illetve kezelendő adat természetét és szenzitív jellegét, nyilvánosságának mértékét, az esetlegesen bekövetkező szabálysértés súlyosságát stb.

(4) Az érdekmérlegelési teszt részeként a szükségesség és arányosság vizsgálatát is elvégzi a Társaság, amelynek értelmében a személyes adatok védelme alóli kivételeknek és a védelem korlátozásainak a feltétlenül szükséges mérték határain belül kell maradniuk. A kezelhető adatok jellege és mennyisége nem haladhatja meg a jogszerű érdekek érvényesítése céljából szükséges mértéket. Az arányosság vizsgálata a célok és a megválasztott eszközök közötti kapcsolat

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

értékelését foglalja magában. A választott eszközök a szükségesség mértékét nem haladhatják meg, azonban az eszközöknek is alkalmazniuk kell lenniük a meghatározott cél elérésére. A súlyozás elvégzése alapján a Társaság megállapítja, hogy kezelhető-e a személyes adat.

(5) A teszt eredményéről az érintettek tájékoztatást kapnak, amelyből egyértelműen kiderül, hogy mely jogos érdek alapján és miért tekinthető arányos korlátozásnak az, hogy a Társaság az érintett beleegyezése (és más jogalap) nélkül kezeli a személyes adatot, tehát a Társaság adatkezeléséhez fűződő jogos érdeke miért múlja felül az érintett érdekeit, illetve jogait. A Társaság tájékoztatja az érintetteket a hozzájárulás hiányára tekintettel alkalmazott adatvédelmi garanciákról és az adatkezelés elleni tiltakozás lehetőségeiről. Nem írható elő az ellentétes érdekek és jogok közötti súlyozás eredménye anélkül, hogy eltérő eredményt tenne lehetővé a Társaság az adott eset sajátos körülményeire tekintettel, ezért a Társaság minden egyes esetben külön érdekmérlegelési tesztet végez el.

(6) Az érdekmérlegelési teszt elvégzésének lehetséges módja:

1. lépés: a Társaság a tervezett adatkezelés megkezdése előtt áttekinti, hogy a célja elérése érdekében feltétlenül szükséges-e személyes adat kezelése: rendelkezésre állnak-e olyan alternatív megoldások, amelyek alkalmazásával személyes adatok kezelése nélkül megvalósítható a tervezett cél.
2. lépés: a Társaság a jogos érdekét a lehető legpontosabban meghatározza.
3. lépés: a Társaság meghatározza, hogy mi az adatkezelés célja, milyen személyes adatok, meddig tartó adatkezelését igényli a jogos érdek.
4. lépés: a Társaság meghatározza, hogy az érintetteknek mik lehetnek az érdekeik az adott adatkezelés vonatkozásában (például azok a szempontok, amelyeket az érintettek felhozhatnak az adatkezeléssel szemben).
5. lépés: a Társaság elvégzi jogos érdekeinek és az érintettek érdekeinek, alapjogainak súlyozását és ez alapján megállapítja, hogy a személyes adat kezelhető-e. A Társaság meghatározza, hogy miért korlátozza arányosan a Társaság jogos érdeke – és az ennek alapján végzett adatkezelés – a 4. lépésben meghatározott érdekelti jogokat, várakozásokat.
6. lépés: a Társaság meghatározza, mely garanciák biztosíthatják az adatkezelés szükségességét, arányosságát (természetesen más garanciális intézkedések is alkalmazhatók).

XI. FEJEZET AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

33. § Összefoglaló tájékoztatás az érintett jogairól

E pontban az áttekinthetőség és átláthatóság kedvéért röviden összefoglaljuk az érintett jogait, amelyek gyakorlására vonatkozó részletes tájékoztatást a következő §-ban adjuk meg.

Előzetes tájékozódáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (Rendelet 13-14. cikk).

Az érintett hozzáférési joga

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a Rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon (Rendelet 15. cikk).

A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését (Rendelet 16. cikk).

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a Rendeletben meghatározott indokok valamelyike fennáll (Rendelet 17. cikk).

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a Rendeletben meghatározott feltételek teljesülnek (Rendelet 18. cikk).

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről (Rendelet 19. cikk).

Az adathordozhatósághoz való jog

A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta (Rendelet 20. cikk).

A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges) alapuló kezelése ellen (Rendelet 21. cikk).

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené (Rendelet 22. cikk).

Korlátozások

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban (Rendelet 23. cikk).

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről (Rendelet 34. cikk).

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet (Rendelet 77. cikk).

A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről (Rendelet 78. cikk).

Az Adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a Rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait (Rendelet 79. cikk, Infotv. 23. §).

34. § Részletes tájékoztatás az érintett jogairól

1) Előzetes tájékozódáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon

A) Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik

1.1) Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján [az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdeke] alapuló adatkezelés esetén, az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e) adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelő határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.

1.2) Az 1.1) pontban említett információk mellett az Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- c) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján [az érintett hozzájárulása] vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján [az érintett hozzájárulása] alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- d) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- f) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

1.3) Ha az Adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és az 1.2) pontban említett minden releváns kiegészítő információról.

1.4) Az 1.1-1.3) pontban foglaltak nem alkalmazandók, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal (Rendelet 13. cikk).

B) Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg

1.5) Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az Adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- a) az Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) az érintett személyes adatok kategóriái;
- e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségekre való hivatkozás.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

1.6) Az 1.5) pontban említett információk mellett az Adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- b) ha az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján [az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdeke] alapul, az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- c) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
- d) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján [az érintett hozzájárulása] vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján [az érintett hozzájárulása] alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- e) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- f) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- g) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

1.7) Az Adatkezelő az 1.5-1.6) pont szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

- a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
- b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
- c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

1.8) Ha az Adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és az 1.6) pontban említett minden releváns kiegészítő információról.

1.9) Az 1.5-1.8) pontban foglaltakat nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:

- a) az érintett már rendelkezik az információkkal;
- b) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az Adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- c) az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

d) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia (Rendelet 14. cikk).

2) Az érintett hozzáférési joga

2.1) Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

2.2) Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a Rendelet 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.

2.3) Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait (Rendelet 15. cikk).

3) A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

3.1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

- c) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a Rendelet 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

3.2) Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot és az előbbi 3.1) pont értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő Adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

3.3) A 3.1-3.2) pontban foglaltak nem alkalmazandók, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a Rendelet 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a 3.1) pontban említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez (Rendelet 17. cikk).

4) Az adatkezelés korlátozásához való jog

4.1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

4.2) Ha az adatkezelés a 4.1) pont alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

4.3) Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére a 4.1) pont alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja (Rendelet 18. cikk).

5) Az adathordozhatósághoz való jog

5.1) Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

5.2) Az adatok hordozhatóságához való jog 5.1) pont szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

5.3) E jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

5.4) Az 5.1) pontban említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait (Rendelet 20. cikk).

6) A tiltakozáshoz való jog

6.1) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges) alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

6.2) Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

6.3) Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

6.4) Az 6.1-6.2) pontban foglalt jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolattfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

6.5) Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

6.6) Ha a személyes adatok kezelésére a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség (Rendelet 21. cikk).

7) Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

7.1) Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

7.2) A 7.1) pontban foglaltak nem alkalmazandók abban az esetben, ha a döntés:

- a) az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- b) meghozatalát az Adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

7.3) A 7.2) pont a) és c) alpontjában említett esetekben az Adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az Adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

7.4) A 7.2) pontban említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor (Rendelet 22. cikk).

8) Korlátozások

8.1) Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a Rendelet 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tiszteltben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:

- a) nemzetbiztonság;
- b) honvédelem;
- c) közbiztonság;

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

- d) bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését;
- e) az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot;
- f) a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme;
- g) a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- h) az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység;
- i) az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme;
- j) polgári jogi követelések érvényesítése.

8.2) A 8.1) pontban említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:

- a) az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
- b) a személyes adatok kategóriáira,
- c) a bevezetett korlátozások hatályára,
- d) a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
- e) az Adatkezelő meghatározására vagy az Adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
- f) az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
- g) az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és
- h) az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját (Rendelet 23. cikk).

9) Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

9.1) Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

9.2) A 9.1) pontban említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a Rendelet 33. cikk (3) bekezdésének b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.

9.3) Az érintettet nem kell a 9.1) pontban említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- b) az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, a 9.1) pontban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

9.4) Ha az Adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a 9.3) pontban említett feltételek valamelyikének teljesülését (Rendelet 34. cikk).

10) A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

10.1) Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet.

10.2) Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni (Rendelet 77. cikk).

10.3) A Rendeletnek a hatóság eljárására vonatkozó rendelkezéseit, az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján az Infotv. 51/A. § (1) bekezdésében, az 52-54. §-ban, az 55. § (1) és (2) bekezdésében, az 56-60. §-ban, a 60/A. § (1)-(3) és (6) bekezdésében, a 61. § (1) bekezdés a) és c) pontjában, a 61. § (2) és (3) bekezdésében, (4) bekezdés b) pontjában és (6)-(10) bekezdésében, a 62-71. §-ban meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

11) A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

11.1) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

11.2) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a Rendelet 55. vagy 56. cikk alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a 77. cikk alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

11.3) A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

11.4) Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni (Rendelet 78. cikk).

12) Az Adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

12.1) A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panaszítélhez való, Rendelet 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a Rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait.

12.2) Az Adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az Adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az Adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve (Rendelet 79. cikk).

12.4) A Rendeletnek az érintett bírósághoz fordulására vonatkozó rendelkezéseit, az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján az Infotv. 23. §-ában meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

13) A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően

13.1) A Rendeletnek az érintett jogaira vonatkozó rendelkezéseit, az Infotv. 2. § (2) bekezdése alapján az Infotv. 25. §-ában meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni, amelyek a következők.

13.2) Az érintett halálát követő öt éven belül az Infotv. 14. § b)-e) pontjában, illetve – a Rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén – a Rendelet 15-18. és 21. cikkében meghatározott, az elhaltat életében megillető jogokat az érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az Adatkezelőnél tett nyilatkozattal - ha az érintett az Adatkezelőnél több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal - meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.

13.3) Ha az érintett nem tett 13.2) pontnak megfelelő jognyilatkozatot, a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója annak hiányában is jogosult az Infotv. 14. § c) pontjában, a Rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén a Rendelet 16. és 21. cikkében, valamint - ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt - az Infotv. 14. § d) és e) pontjában, a Rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén a Rendelet 17. és 18. cikkében meghatározott, az elhaltat életében megillető jogokat érvényesíteni az érintett halálát követő öt éven belül. Az érintett jogainak e pont szerinti érvényesítésére az a közeli hozzátartozó jogosult, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja.

13.4) Az érintett jogait a 13.2) vagy 13.3) pont alapján érvényesítő személyt e jogok érvényesítése - így különösen az Adatkezelővel szembeni, valamint a hatóság, illetve bíróság előtti eljárás - során az Infotv. által az érintett részére megállapított jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

13.5) Az érintett jogait a 13.2) vagy 13.3) pont alapján érvényesítő személy az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát - és a 13.3) pont szerinti esetben közeli hozzátartozói minőségét - közokirattal igazolja.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

13.6) Az Adatkezelő kérelemre tájékoztatja az érintett Ptk. szerinti közeli hozzátartozóját a 13.2) vagy 13.3) pont alapján megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az érintett a 13.2) pontban meghatározott nyilatkozatában megtiltotta.

XII. FEJEZET AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI

35. § Intézkedések az érintett kérelme alapján

(1) Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

(2) Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

(3) Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

(4) Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

(5) A Társaság a Rendelet 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (Rendelet 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

(6) Ha a Társaságnak megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

XIII. FEJEZET A TÁRSASÁG ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE

36. § Adatfeldolgozó tevékenységek

A Társaság, mint munkáltató és kereskedelemmel foglalkozó szervezet elsősorban adatkezelői tevékenységet végez. Amennyiben a tevékenysége során mégis adatfeldolgozónak minősülne, erre a tevékenységére az alábbi szabályok az érvényesek.

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

37. § Adatfeldolgozói garancianyújtás

(1) A Társaság adatfeldolgozóként garانتálja – különösen a szakértelem, a megbízhatóság és az erőforrások tekintetében – hogy a Rendelet követelményeinek teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtja, ideértve az adatkezelés biztonságát is.

(2) A Társaság az adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes okhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

(3) Amennyiben A Társaság adatfeldolgozói tevékenységet kezd végezni, megelőzően gondoskodik a megfelelő hardver és szoftver eszközök rendelkezésre állásáról, az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására való teljesítési képességének biztosításáról. Az ebben a körben megtételre kerülő intézkedésekről és a technikai eszközökről külön Szabályzatot készít a tevékenység megkezdése előtt.

(4) A Társaság adatkezelést csak akkor kezdhet meg, ha rendelkezik az állami szervekkel való elektronikus kapcsolattartás jogi és technikai feltételeivel.

(5) A Társaság vállalja, hogy az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges.

38. § A megbízó (adatkezelő) kötelezettségei és jogai

1. Az adatkezelő jogosult ellenőrizni az adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.
2. Az adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni az adatkezelőnek, amennyiben adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.
3. Az adatkezelő kötelezettsége, hogy az érintett természetes személyeket jelen szerződés szerinti adatfeldolgozásról tájékoztassa, ha jogszabály előírja, hozzájárulásukat beszerezze.

39. § A Társaság, mint adatfeldolgozó kötelezettségei és jogai

1. Utasítási jog: Az adatfeldolgozó tevékenysége során, kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el.
2. Titoktartás: Az adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

3. Adatbiztonság: A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az adatfeldolgozó gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá. Az adatfeldolgozó gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Az adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4. További adatfeldolgozó igénybevétele: További adatfeldolgozó csak a Rendeletben és az Infotv.-ben meghatározott feltételek teljesítése mellett vehető igénybe. Az adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybevételét megelőzően tájékoztatja az adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybevételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybevételére az adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult. Ha az adatfeldolgozó bizonyos, az adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre köteles írásba foglalt szerződést kötni, és abban a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az adatkezelő és az adatfeldolgozó között létrejött szerződésben illetőleg a Rendeletben és az Infotv.-ben szerepelnek. A további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen a Rendelet követelményeinek. Ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az őt megbízó adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért.

5. Együttműködés az adatkezelővel:

a) A Társaság, mint adatfeldolgozó tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.

b) A Társaság, mint adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt a Rendelet 32–36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

c) A Társaság, mint adatfeldolgozó az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Ezen ponttal kapcsolatban az adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt, ha úgy véli, hogy

 9027 Győr, Hűtőház út 6.	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat	Kiadás: Hatályba lépett: 2018.10...
---	---	--

annak valamely utasítása sérti a Rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

40. § A Társaság adatfeldolgozási tevékenységének általános szerződési feltételei

- (1) A Társaság az adatfeldolgozási tevékenységre őt megbízó adatkezelővel írásbeli szerződést köt.
- (2) Az általános szerződési feltétel tartalmát a másik féllel a szerződéskötést megelőzően meg kell ismertetni, és azt a másik félnek el kell fogadnia.

XIV. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

40. § A Szabályzat megállapítása és módosítása

A Szabályzat megállapítására és módosítására az Adatkezelő ügyvezetése jogosult.

41. § Intézkedések a Szabályzat megismertetésére

E Szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni az Adatkezelő valamennyi munkavállalójával és a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy betartása és érvényesítése minden munkavállaló munkaviszonyból eredő lényeges kötelezettsége.

